



IPRESVEL

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA EXERCÍCIO 2023

Salto Veloso (SC)



IPRESVEL

NEREU BORGA

PREFEITO MUNICIPAL

PEDRINHO ANSILIERO

VICE-PREFEITO MUNICIPAL

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE GESTORA

DIRETORA-EXECUTIVA

CONSELHO ADMINISTRATIVO

LEOMAR GUZI

Conselheiro Representante dos Servidores Ativos

PRESIDENTE

LUCAS GIACOMIN

Conselheiro Representante dos Servidores Ativos

VICE-PRESIDENTE

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Conselheira Representante do Poder Executivo

SECRETÁRIA

JUSARA TEREZINHA DALPIZZOL ABATI

Conselheira Representante dos Servidores Inativos e Pensionistas

DAIANA MAFFIOLETTI KLEIN

Conselheira Representante do Poder Executivo



IPRESVEL

CONSELHO FISCAL

MARINÊS APARECIDA FREITAS PATEL

Conselheira Representante dos Servidores Ativos

PRESIDENTE

JULIANA PAULA CAMÍCIA BARBOZA

Conselheira Representante dos Servidores Ativos

RUDIMAR CORNELLI

Conselheiro Representante do Poder Executivo

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

DIRETORA-EXECUTIVA DO IPRESVEL

Membro nato

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Membro indicado pelo Conselho Administrativo

PAULO HOFFELDER

Membro indicado pelo Conselho Fiscal



IPRESVEL

SERVIDORES DESIGNADOS

FERNANDO TRAI CZUK

Controlador Interno

ROBINSON ANDREI GOTARDO

Assessor Jurídico

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Tesoureira

RUDINEI MULLER

Técnico em Informática

Folha de Pagamento

Ouvidoria

Tecnologia e Segurança da Informação

DÉBORA BARONCHELLO

Agente Administrativo

ALANIS BRED A

HENRIQUE FÁVERO

Estagiários



IPRESVEL

IPRESVEL

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso – IPRESVEL é entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno, integrante da Administração Municipal Indireta, que detém autonomia financeira e administrativa, com vistas à administração do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, regulamentado pela Lei Complementar nº 035, de 23 de setembro de 2015.

O IPRESVEL é organizado com base em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir seu equilíbrio financeiro e atuarial. Está submetido à orientação, supervisão, controle e fiscalização do Ministério da Previdência Social – MPS.

Seus recursos (constituídos pela contribuição do ente público e dos segurados ativos e parcela dos inativos, pelos rendimentos das aplicações financeiras, pela amortização do passivo atuarial e compensação previdenciária em regimes) só podem ser utilizados para pagamento de benefícios previdenciários, sendo proibida a sua utilização para qualquer outro fim, inclusive para custear ações de assistência social e saúde, com exceção do valor destinado à taxa de administração (equivalente a 2% da folha total do ano anterior), utilizada para manutenção das atividades do Instituto.

As disponibilidades financeiras vinculadas ao IPRESVEL estão aplicadas no mercado financeiro e de capitais brasileiro, em conformidade com as normas estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional – CMN, na Resolução nº 3.922, de 25 de novembro de 2010 e alterações posteriores;

O cumprimento dessas determinações legais é imprescindível para que o IPRESVEL continue assegurando aos seus segurados ativos e inativos o pagamento de benefícios previdenciários.

Nos termos da Resolução nº 02/2017, institucionalizou seus conceitos de Missão, Visão e Valores, assim definidos:



IPRESVEL

Missão

Gerir o regime próprio de previdência social dos servidores públicos do município de Salto Veloso de modo que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.

Visão

Ser reconhecida como patrimônio do servidor público pela sustentabilidade financeira e atuarial do regime previdenciário e pela excelência na gestão dos recursos e atendimento aos beneficiários.

Valores

I gualdade
P rofissionalismo e proteção,
R esponsabilidade e respeito
E tica e transparência
S ustentabilidade e segurança
V ida
E fetividade
L egalidade

Da Organização Administrativa

A organização administrativa do IPRESVEL é composta pelo Conselho Administrativo, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos, cujos atos são regulamentados por legislação municipal específica, em consonância com as diretrizes nacionais.

Atualmente é dirigido e representado pelo cargo em comissão de Diretor Executivo, ocupado por servidora pública municipal efetiva no Ente.

Conselho Administrativo

É de competência do Conselho Administrativo do IPRESVEL, entre outros: eleger o seu presidente, Vice-Presidente e Secretário; estabelecer as diretrizes gerais da política de gestão do Instituto; aprovar os planos de aplicações financeiras dos recursos



IPRESVEL

do Instituto, bem como de seu patrimônio; elaborar e votar o Regimento Interno do Conselho; aprovar o orçamento do Instituto; solicitar ao Executivo Municipal a abertura de créditos suplementares e especiais; propor ao Executivo a instituição e/ou exclusão de benefícios; aprovar as Contas do Instituto, após análise do Conselho Fiscal; promover a avaliação técnica e atuarial do Instituto; deliberar sobre a aceitabilidade de doações e legados com encargos; autorizar despesas extraordinárias, propostas pela Diretoria Executiva; fiscalizar os atos de gerenciamento do Diretor Executivo.

O Conselho Administrativo possui mandato de 4 (quatro) anos e é composto por 6 (seis) membros, dentre os quais 2 (dois) são indicados pelo Chefe do Poder Executivo, com igual número de suplentes; e 3 (três) eleitos por voto secreto e direto dos seus segurados, com igual número de suplentes.

Também faz parte do Conselho Administrativo o Diretor-Executivo, membro nato, indicado pelo Poder Executivo.

Durante o ano de 2023, foram realizadas **22 (vinte e duas) reuniões**, conforme registro no livro atas.

Conselho Fiscal

É função do Conselho Fiscal do RPPS eleger o seu presidente; examinar os balancetes mensais e as contas, emitindo parecer a respeito; pronunciar-se sobre despesas extraordinárias autorizadas pelo Conselho Deliberativo e propor ao Conselho Administrativo medidas que julgar convenientes.

Composto por 3 (três) conselheiros, dentre os quais 1 (um) é nomeado pelo Chefe do Poder Executivo e 2 (dois) são eleitos por voto direto e secreto por seus segurados ativos e inativos, com igual número de suplentes, para exercer um mandato de 4 (quatro) anos

Em 2023, foram realizados **13 (treze) encontros**.



IPRESVEL

Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos, criado através da Lei nº 1.472, de 11 de março de 2013, visa auxiliar o processo decisório quanto à execução da política de investimentos, sendo de sua competência: acompanhar o desempenho da carteira de investimentos do IPRESVEL, em conformidade com os objetivos estabelecidos pela política de investimentos; analisar, avaliar e emitir recomendações sobre proposições de investimentos; propor a atualização da política de investimentos de acordo com a evolução da conjuntura econômica; participar da reunião anual de aprovação da política de investimentos, com a participação dos membros do Conselho Administrativo do IPRESVEL; assegurar a prudência dos investimentos do IPRESVEL; analisar os resultados da carteira de investimentos do RPPS municipal; buscar o reenquadramento do plano, quando ocorrer alguma alteração ao longo do ano ou ocorrer alguma alteração na legislação.

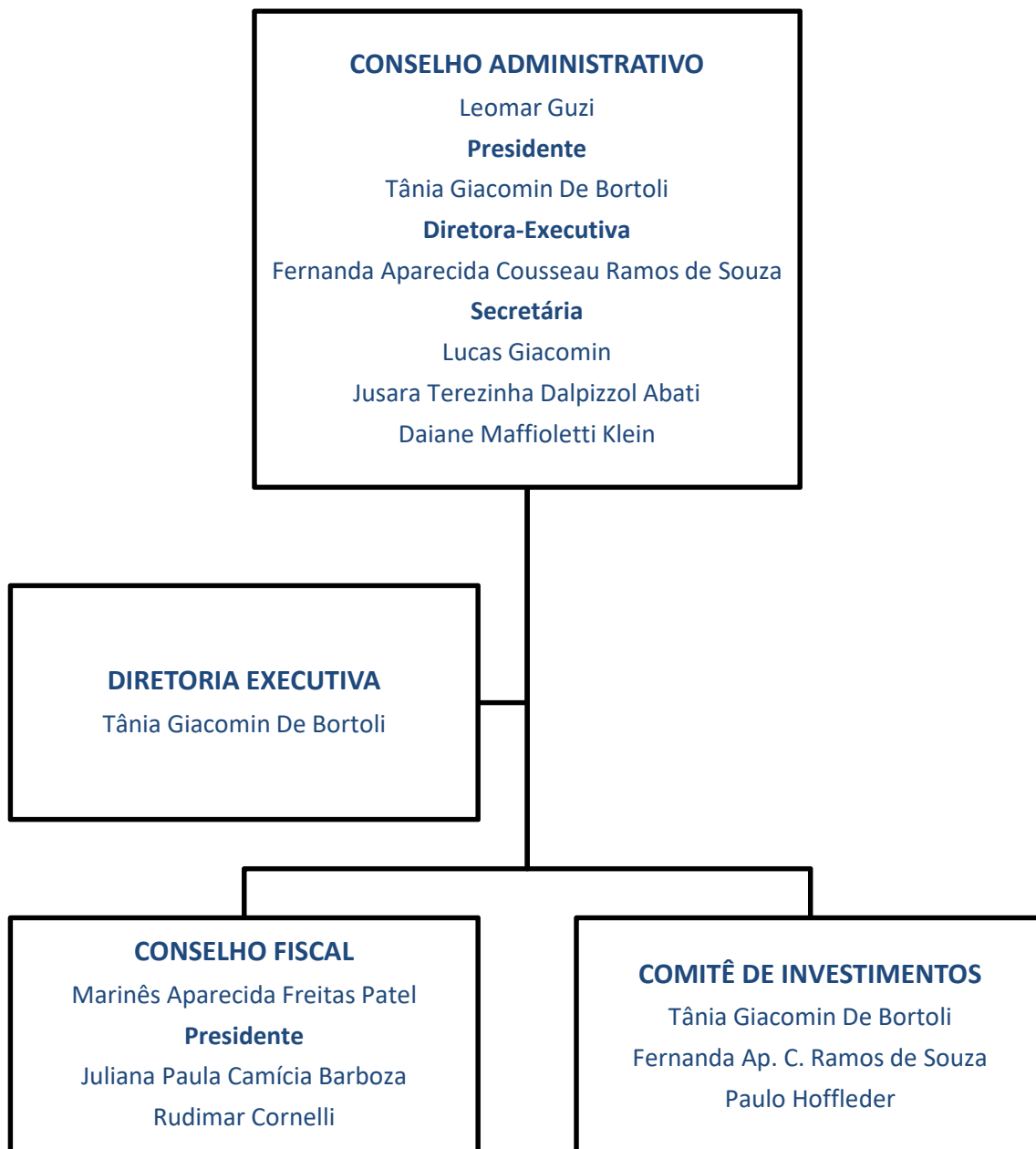
O Comitê de Investimentos do IPRESVEL é composto por 3 (três) membros, 1 (um) indicado pelo Conselho Administrativo; 1 (um) indicado pelo Conselho Fiscal e a Diretora-Executiva como membro nato, com mandato de 3 (três) anos, e reuniões ordinárias a cada trimestre. Durante 2023, encontraram-se **23 (vinte e três) vezes**.

Organograma

No organograma abaixo é possível visualizar a organização administrativa do IPRESVEL:



IPRESVEL





IPRESVEL

Dos segurados

Os segurados ativos do IPRESVEL representam 159 (cento e cinquenta e nove) servidores efetivos do Poder Executivo e 02 (dois) servidores do Poder Legislativo de Salto Veloso.

No quadro abaixo é possível acompanhar a movimentações dos segurados nos últimos anos, bem como a proporcionalidade.

Ano	Segurados Ativos	Aposentados e Pensionistas	Proporcionalidade (Ativo X Inativo)
2013	99	16	6,19%
2014	127	27	4,70%
2015	160	30	5,33%
2016	160	32	5,00%
2017	156	34	4,59%
2018	153	38	4,03%
2019	151	44	3,43%
2020	142	50	2,84%
2021	142	50	2,84%
2022	136	51	2,67%
2023	161	55	2,93%

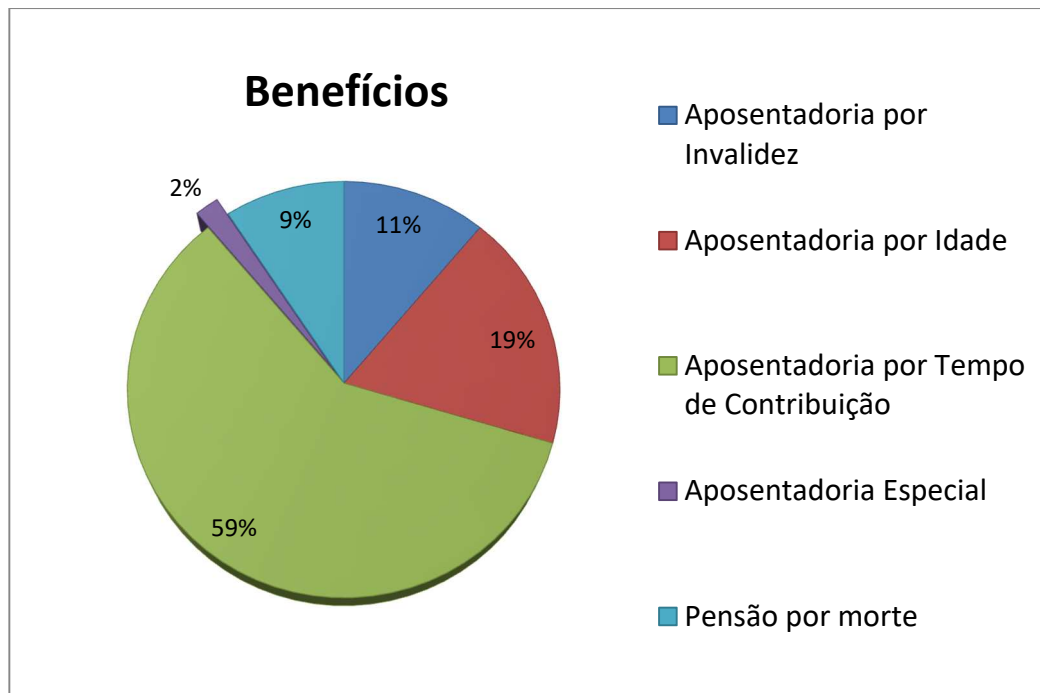
Dos Benefícios

O valor dispendido para o pagamento mensal dos atuais **50 aposentados** e **5 pensionistas** do IPRESVEL totaliza **R\$ 218.291,62** (duzentos e dezoito mil e duzentos e noventa e um reais e sessenta e dois centavos), perfazendo uma média de **R\$3.968,94** (três mil e novecentos e sessenta e oito reais e noventa e quatro centavos), por beneficiário.

No gráfico é possível visualizar a distribuição das aposentadorias e pensões por tipo de benefício.



IPRESVEL



Também estão sob a gestão do IPRESVEL o pagamento de **09 aposentados** e **5 pensionistas** do Tesouro, no valor de **R\$ 52.869,05**, (cinquenta e dois mil e oitocentos e sessenta e nove reais e cinco centavos) que são repassados mensalmente pelo Município, totalizando **69** (sessenta e nove) beneficiários.

Abaixo é possível visualizar os benefícios previdenciários realizados durante o exercício de 2023, onde foram dispendidos recursos na monta de **R\$3.413.988,96** (três milhões e quatrocentos e treze mil e novecentos e oitenta e oito reais e noventa e seis centavos).

DEMONSTRATIVO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS		Exercício: 2023
Benefícios Previdenciários mantidos pelo Tesouro Municipal/Estadual ou por RPPS	Quantidade (Final do Exercício)	Despesa Anual da Folha de Pagamento (58)
Aposentadorias civis (59)	59	R\$2.981.385,84
Pensões por morte (60)	10	R\$385.655,45
Sentenças Judiciais	-	R\$46.947,67
Total	69	R\$3.413.988,96



Equilíbrio Atuarial

Equivalência, a valor presente, entre o fluxo das receitas estimadas e das obrigações projetadas, apuradas atuarialmente, em longo prazo (art. 40/CF).

De modo a se garantir tal equilíbrio, a Avaliação Atuarial se faz um instrumento imprescindível, na busca de mensurar os recursos necessários à garantia dos benefícios oferecidos pelo Plano, visando o equilíbrio financeiro-atuarial do mesmo, bem como estimar as saídas ocorridas pelos eventos de morte, de invalidez e em virtude da aposentadoria.

O resultado apurado na Avaliação Atuarial de 2023, demonstrou **déficit atuarial no valor de R\$ 4.960.931,71** (quatro milhões e novecentos e sessenta mil e novecentos e trinta e um reais e setenta e um centavos).

De forma comparativa aos exercícios anteriores, tem-se os seguintes resultados:

TABELA 14. Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios

RESULTADOS	31/12/2020*	31/12/2021*	31/12/2022
Ativos Garantidores (1)	R\$ 31.392.202,50	R\$ 32.023.565,44	R\$ 34.070.380,86
Aplicações e Recursos – DAIR	R\$ 31.392.202,50	R\$ 32.023.565,44	R\$ 34.070.380,86
Parcelamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Provisão Matemática (2 = 3 + 4 - 5)	R\$ 29.727.598,20	R\$ 36.835.773,29	R\$ 39.031.312,57
Benefícios Concedidos (3)	R\$ 21.334.285,73	R\$ 22.966.605,00	R\$ 23.406.476,42
Benefícios a Conceder (4)	R\$ 9.338.116,78	R\$ 14.853.927,20	R\$ 19.154.267,57
Plano de Amortização Vigente (5)	R\$ 944.804,31	R\$ 984.758,91	R\$ 3.529.431,42
Resultado Atuarial (6 = 1 - 2)	R\$ 1.664.604,30	-R\$ 4.812.207,85	-R\$ 4.960.931,71
Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas IC = (a / (3+4))	102,35%	84,67%	80,05%

* Dados extraídos dos respectivos DRAA cadastrados no site da SPREV.

A Lei nº 1.778, de 21 de dezembro de 2023, dispõe sobre a forma de amortização do déficit técnico atuarial para obtenção do equilíbrio financeiro e atuarial que o Município tem em face do IPRESVEL.



IPRESVEL

Evolução do Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do Instituto cresceu nestes últimos anos. Findo o exercício de 2023, as reservas aplicadas totalizam o valor de **R\$ 39.033.605,50** (trinta e nove milhões e trinta e três mil e seiscentos e cinco reais e cinquenta centavos).

Exercício	Valores em Reais
2011	R\$ 7.578.908,89
2012	R\$ 9.803.943,78
2013	R\$ 10.203.863,85
2014	R\$ 12.195.475,38
2015	R\$ 14.494.137,41
2016	R\$ 18.200.444,98
2017	R\$ 21.916.929,27
2018	R\$ 25.102.577,43
2019	R\$ 29.601.610,22
2020	R\$ 31.651.725,09
2021	R\$ 32.215.075,25
2022	R\$ 34.366.672,24
2023	R\$39.033.605,50

No gráfico a seguir, é possível visualizar a evolução do Patrimônio Líquido do IPRESVEL dos últimos anos.





IPRESVEL

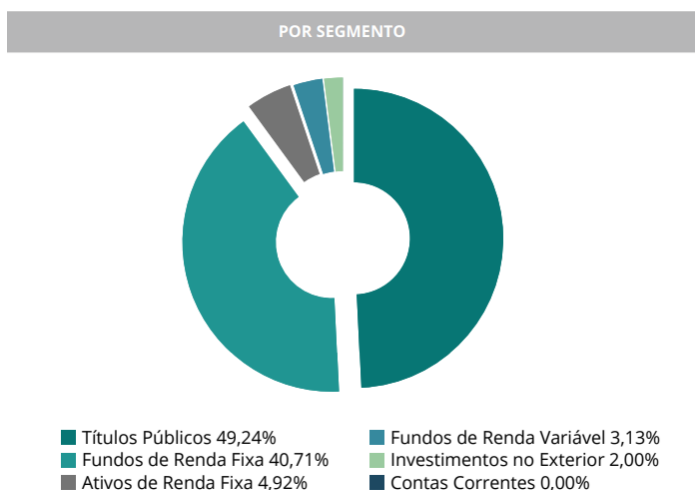
Carteira de Investimentos

A Carteira de Investimentos do IPRESVEL tem como principal objetivo superar a meta atuarial, que para o exercício de 2023 foi fixada em INPC + 5,03% a.a.

Conforme podemos observar no demonstrativo seguinte, a rentabilidade da carteira no ano foi de **12,87%** (doze inteiros e oitenta e sete centésimos percentuais), ou seja, **136%** (cento e trinta e seis por cento) da meta.

MÊS	CARTEIRA	META	CDI	IMA-G	% META	% CDI	% IMA-G
Janeiro	1,31	0,87	1,12	0,70	150	117	188
Fevereiro	0,56	1,18	0,92	1,03	48	61	55
Março	1,20	1,05	1,17	1,86	114	102	64
Abril	1,02	0,94	0,92	1,25	108	111	81
Maiο	1,41	0,77	1,12	1,77	182	125	79
Junho	1,10	0,31	1,07	1,74	355	103	63
Julho	0,90	0,32	1,07	0,98	280	84	91
Agosto	0,51	0,61	1,14	0,63	84	45	81
Setembro	0,33	0,52	0,97	0,18	63	34	183
Outubro	0,29	0,53	1,00	0,30	55	29	98
Novembro	1,48	0,51	0,92	1,84	291	162	80
Dezembro	1,45	0,96	0,90	1,63	150	161	89
TOTAL	12,17	8,92	13,05	14,80	136	93	82

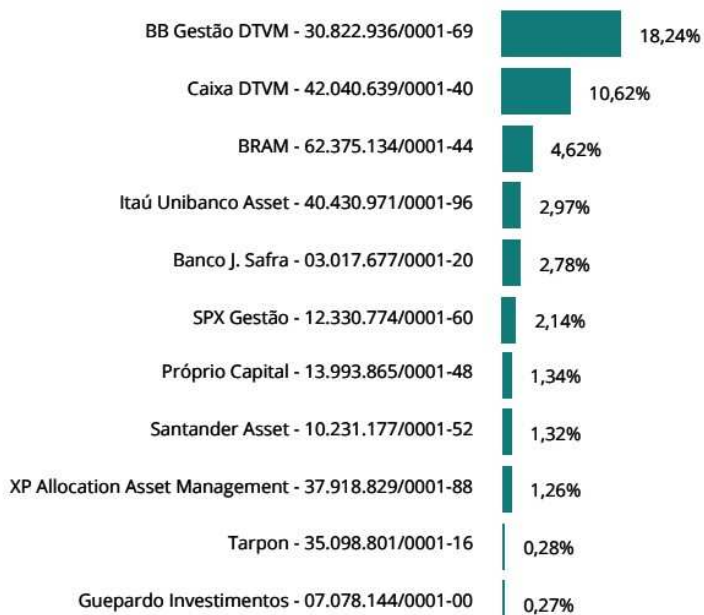
Na sequência, como os recursos financeiros estão distribuídos por segmento, gestor e ativos:



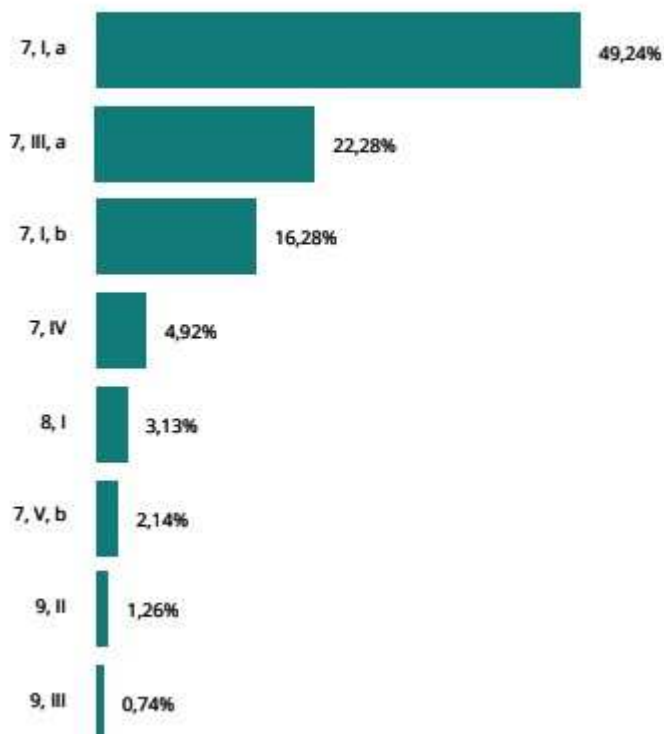


IPRESVEL

INVESTIMENTOS POR GESTOR DE RECURSOS



POR TIPO DE ATIVO





IPRESVEL

TÍTULOS PÚBLICOS NA CURVA	49,2%	19.219.732,78	19.028.899,25
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0900)	2,7%	1.046.318,26	1.035.426,52
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	2,7%	1.044.541,09	1.033.831,57
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.3000)	2,7%	1.045.975,53	1.034.875,63
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 16/05/2023 Tx 5.8100)	0,4%	138.350,79	136.948,57
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8900)	1,5%	591.096,44	585.059,09
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7700)	2,7%	1.059.874,14	1.049.173,95
NTN-B 15/08/2024 (Compra em 08/05/2023 Tx 6.7150)	1,3%	514.953,54	510.395,66
NTN-B 15/08/2024 (Compra em 15/03/2023 Tx 6.0300)	0,7%	286.266,36	283.877,66
NTN-B 15/08/2024 (Compra em 23/05/2023 Tx 7.4900)	1,3%	512.676,73	507.847,07
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 09/10/2023 Tx 5.8100)	2,6%	1.020.375,56	1.011.090,94
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 19/05/2023 Tx 5.5000)	1,3%	509.611,28	505.115,20
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 26/10/2023 Tx 5.8000)	2,6%	1.016.573,72	1.007.333,35
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 29/05/2023 Tx 5.4300)	1,3%	507.047,79	502.606,16
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0000)	2,7%	1.046.043,25	1.035.574,50
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9000)	2,7%	1.043.518,39	1.033.175,99
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.2000)	2,7%	1.042.362,24	1.031.729,22
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/11/2022 Tx 6.0500)	5,4%	2.124.391,17	2.103.026,65
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8350)	0,8%	318.145,37	315.012,24
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.6700)	2,7%	1.058.991,29	1.048.731,43
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0950)	2,7%	1.047.557,85	1.036.403,80
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	2,7%	1.043.611,10	1.032.665,97
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.9000)	0,4%	143.446,85	141.946,52
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7900)	2,7%	1.058.004,04	1.047.051,56
FUNDOS DE RENDA FIXA	40,7%	15.889.355,76	15.657.134,62
BB FIC Prev. Perfil Renda Fixa	8,8%	3.439.572,41 ▲	2.842.840,01
BB FIC Previdenciário IMA-B 5	0,7%	271.619,27	267.751,53
BB Previdenciário Títulos Públicos IMA-B	1,7%	678.038,73	659.933,31
BB Previdenciário Títulos Públicos IPCA VI	4,0%	1.571.547,46	1.557.241,42
BB Previdenciário Títulos Públicos VII	0,3%	106.723,09	105.797,12
BB Previdenciário Títulos Públicos X	2,3%	913.597,58	905.271,19
Bradesco FIC Institucional Renda Fixa IMA-B 5+	2,0%	774.138,97	744.979,38
Bradesco Premium Referenciado Renda Fixa	2,6%	1.027.581,75	1.018.035,46
Caixa Brasil Referenciado	6,3%	2.467.536,39 ▲	1.411.325,02
Caixa Brasil Títulos Públicos IRF-M 1	0,3%	108.560,22	107.606,51
Caixa FIC Novo Brasil Referenciado IMA-B	2,5%	987.580,02	960.954,93
Caixa FIC Renda Fixa Ativa	0,0%	- ▼	1.033.851,23
Daycoval Classic Crédito Privado	0,0%	- ▼	583.621,86
Itaú FIC IMA-B 5+	3,0%	1.159.169,47	1.115.466,16



IPRESVEL

ATIVOS	%	DEZEMBRO	NOVEMBRO
FUNDOS DE RENDA FIXA	40,7%	15.889.355,76	15.657.134,62
Safra FIC Institucional IMA-B	2,6%	1.030.905,13	1.003.169,62
Santander FIC Títulos Públicos Ref. Premium	1,3%	516.269,52	511.712,88
SPX FIC Seahawk Advisory Crédito Privado	2,1%	836.515,75	827.576,99
ATIVOS DE RENDA FIXA	4,9%	1.921.653,94	1.905.376,31
Letra Financeira BTG 11/01/2033 - IPCA + 7,32	0,9%	335.560,67	332.937,80
Letra Financeira BTG 20/12/2032 - IPCA + 7,54	0,9%	338.487,93	335.625,24
Letra Financeira BTG 23/11/2032 - IPCA + 8,00	2,9%	1.144.073,80	1.134.048,55
Letra Financeira Santander 06/10/2025 - IPCA + 6,26	0,1%	50.932,94	50.566,74
Letra Financeira Santander 19/05/2025 - IPCA + 6,30	0,1%	52.598,60	52.197,98
FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL	3,1%	1.223.084,52	1.053.415,51
Caixa FIC FIA Ações Livre	1,2%	485.371,68	455.079,92
Guepardo FIC FIA Valor Institucional	0,3%	105.819,05 ▲	53.961,36
Próprio Capital FIA	1,3%	521.950,37	491.103,28
Tarpon FIC FIA GT Institucional	0,3%	109.943,42 ▲	53.270,95
INVESTIMENTOS NO EXTERIOR	2,0%	779.778,50	752.955,42
BB FIA ESG BDR Nível I	0,4%	139.159,88	135.063,46
Caixa FIA Institucional BDR Nível 1	0,2%	95.498,98	93.089,38
Safra FIA Consumo Americano PB BDR Nível I	0,1%	52.888,68	51.595,35
XP MS FIC FIA Global Opportunities Advisory IE	1,3%	492.230,96	473.207,23
CONTAS CORRENTES	0,0%	-	-
Banco do Brasil	0,0%	-	-
Bradesco	0,0%	-	-
BTG Pactual	0,0%	-	-
Caixa Econômica Federal	0,0%	-	-
Cresol	0,0%	-	-
Daycoval	0,0%	-	-
Itaú Unibanco	0,0%	-	-
Safra	0,0%	-	-
Santander	0,0%	-	-
XP Investimentos	0,0%	-	-
TOTAL DA CARTEIRA	100,0%	39.033.605,50	38.397.781,11
▲ Entrada de Recursos	▲ Nova Aplicação	▼ Saída de Recursos	▼ Resgate Total

Gestão Orçamentária e Financeira

Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:



IPRESVEL

CÓDIGO 09.271.0901.2079		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DA PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$4.100.000,00	2,400h	R\$3.413.988,96	0	0%	R\$686.011,04	16,73%

CÓDIGO 09.271.0901.2080		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO IPRESVEL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$210.000,00	2,400h	R\$116.664,24	0	0%	R\$93.335,76	44,45%

CÓDIGO 99.999.9999.2081		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
1	R\$400.000,00	0	R\$0,00	1	100%	R\$400.000,00	100%

Taxa de Administração

Toda e qualquer contribuição vertida para o IPRESVEL deverá ser utilizada apenas para o pagamento de benefícios previdenciários, ressalvada a utilização dos recursos para o pagamento das despesas correntes e de capital necessárias à organização e ao funcionamento do órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social.

A taxa de administração, aprovada através da Lei nº 1.714, de 18 de março de 2021, será de até 3,6% do valor total das remunerações de contribuição dos servidores ativos vinculados ao Plano de Benefício administrado pelo IPRESVEL, com base no exercício anterior.

Abaixo é possível visualizar o valor total das remunerações de contribuições dos servidores dos Poderes Executivo e Legislativo, relativo ao exercício de 2022 e o montante das despesas realizadas no exercício destinado à referida taxa, obtendo-se a aplicação de 1,59% (um inteiro e cinquenta e nove centésimos percentuais).



IPRESVEL

Total das remunerações de contribuições dos servidores ativos vinculados ao RPPS		Valores do ano imediatamente anterior ao da prestação de contas (2022)
I	Remuneração de contribuição servidores Poder Executivo	R\$ 7.169.412,55
II	Remuneração de contribuição servidores Poder Legislativo	R\$ 146.572,39
III= (I+II)	Total	R\$ 7.315.984,94
IV	Despesas Administrativas em 2023	R\$116.664,24
V	(-) Utilização da Reserva do RPPS	R\$0,00
VI = (IV-V)	Total das Despesas em 2023	R\$116.664,24
VII = (VI/III)	% de Aplicação no exercício	1,59%

Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPS, do Ministério da Previdência Social – MPS, que atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidos na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, pelo regime próprio de previdência social de um Estado, do Distrito Federal ou de um Município, ou seja, atesta que o ente federativo segue normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

É exigido para situações como realização de transferências voluntárias de recursos pela União; celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes. Concessão de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais; repasse de valores devidos em razão da compensação financeira.

Em decorrência do cumprimento dos critérios estabelecidos pelo MPS, o IPRESVEL manteve-se em situação regular com o CRP durante o exercício de 2023.



IPRESVEL

Processos Judiciais

Abaixo, relação de ações judiciais em tramitação para acompanhamento, totalizando **03 processos**:

[0300572-64.2018.8.24.0079 \(E-PROC\)](#)

Requerido: Luis Pereti

Ipresvel - Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso

Produção antecipada da prova

Recebido em: 28/02/2018 - 2ª Vara Cível

JULGADO IMPROCEDENTE EM 1º GRAU

CONCLUSOS PARA DESPACHO EM 03/10/2023

[0302865-41.2017.8.24.0079 \(E-PROC\)](#)

Requerido: Danilo Tomazi

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso - Ipresvel

Procedimento Comum Aposentadoria

Recebido em: 21/07/2017 - 2ª Vara Cível

JULGADO PARCIALMENTE PROCEDENTE

APOSENTADORIA EM 05/09/2023

0301050-38.2019.8.24.0079 **Segredo de Justiça**

Classe

Procedimento Comum Cível

Assunto

Pensão por Morte (Art. 74/9)

Foro

Videira

Vara

2ª Vara Cível

Juiz

Mônica Fracari

JULGADO IMPROCEDENTE

RECURSO NO TJ/SC

Relação de Bens Móveis

No ano de 2023, houve aquisição de uma cadeira e um monitor. Segue relação atualizada com os bens móveis sob responsabilidade da autarquia previdenciária:

Código	Descrição	Aquisição
0607	Notebook HP Pavilon DV6 Intel Core I5 2,50 GHZ 8GB	01/08/2013
6008	Computador Processador Intel Core I7 6 Geração	07/05/2018
0609	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0610	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0611	Armário arquivo de aço 4 gavetas cor cinza	28/08/2018



IPRESVEL

0612	Fragmentadora de papel 10FL	03/08/2020
0613	Armário sob medida 1,80X 2,09 X 0,50m	30/07/2020
6415	Cadeira com espaldar alto	05/04/2023
6416	Monitor LG 23,8" led full HD	25/04/2023

Programa Pró-Gestão RPPS

O IPRESVEL implementou os requisitos para obtenção do Nível I no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017.

O Programa tem como objetivo implantação das boas práticas de gestão inseridas nas ações que compõem os três pilares de dimensão: Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária.

Entre os benefícios da Certificação, destacam-se a profissionalização na gestão do RPPS; qualificação de seus gestores; melhoria na organização das atividades e processos; transparência e facilidade de acesso à informação e perpetuação das boas práticas, pela padronização.

Em 2018, Salto Veloso foi o primeiro Município do Estado de Santa Catarina e o sexto no Brasil a obter a Certificação. No ano de 2021, conseguiu renovar o Nível I, conforme Certificado de Conformidade, abaixo:



IPRESVEL

CERTIFICADO

O Instituto de Certificação Qualidade Brasil
certifica que a empresa:

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO – IPRESVEL

Endereço: Travessa das Flores, N° 58, Centro, Salto Veloso – SC; CEP: 89595-000

Vinculado ao ente federativo do
Município de Salto Veloso

Implantou os requisitos do


PRÓ-GESTÃO RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”, instituído pela Portaria MPS n° 185/2015, obtendo a certificação institucional no

Nível I

por meio de auditoria realizada pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil - ICQ Brasil, tendo atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS, aprovado pela Portaria SPREV n° 3.030/2021.

Validade do Certificado: 27/01/2025
Certificado N° - CPG-006/2021


Goiânia, 27 de janeiro de 2022
Av. Araguaia, n° 1544, Ed. Albano Franco,
St. Leste Vila Nova – Goiânia – GO – CEP 74645-070





IPRESVEL

Plano de Ação 2023

Para o exercício de 2023, foram planejadas 18 ações, sendo todas elas realizadas, cumprindo com eficácia de 100% (cem por cento) as metas previstas para 2023.

PLANO DE AÇÃO ANUAL 2023
ACOMPANHAMENTO MENSAL: DEZEMBRO/2023
METAS POR ÁREA DE ATUAÇÃO DO RPPS

1. ADMINISTRATIVA						
DEFINIÇÃO	Área de suporte administrativo aos setores internos da unidade gestora.					
Ação 1.1	Digitalizar documentos e processos da autarquia					
Objetivo	Reduzir o consumo de papel e espaço físico para armazenamento facilitando a localização e segurança das informações, nos termos do projeto IPRESVERDE					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/23 a dez/23	Diretoria-Executiva	31/12/2023		
Ação 1.2	Desenvolver as ações de capacitação de pessoal e certificação profissional					
Objetivo	Aperfeiçoar as competências pessoais compatíveis com o objetivos organizacionais dos servidores, conselheiros, diretoria e gestão					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Servidores capacitados ou certificados	1/3	Jan/23 a dez/23	Diretoria-Executiva	31/12/2023		
Ação 1.3	Elaborar o Relatório de Governança Corporativa					
Objetivo	Registrar e publicar em audiência pública as ações desenvolvidas por nível de certificação no Programa Pró-Gestão RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Fev/23	Diretoria-Executiva	27/02/2023	Edital nº 010/2023	
Ação 1.4	Elaborar o Plano de Ação Anual					
Objetivo	Planejar e acompanhar as ações que serão desenvolvidas durante o ano de 2023 com metas por área de atuação do RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/23	Diretoria-Executiva e Conselheiros	25/01/2023	Ata nº 023/2023	
Ação 1.5	Elaborar o cronograma mensal de reuniões					
Objetivo	Programar e publicar o cronograma das reuniões para a organizar a dispensa de servidores conselheiros e participação de interessados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Mar/23	Diretoria-Executiva e Conselheiros	31/12/2023		
Ação 1.6	Elaborar o cronograma mensal de pagamento 2023					
Objetivo	Programar e publicar o cronograma mensal de pagamento aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/23	Diretoria-Executiva e Conselheiros	25/01/2023	Ata nº 023/2023	
2. ARRECADAÇÃO						
DEFINIÇÃO	Controle de repasse de contribuições e aportes, cobrança de débitos em atraso, parcelamentos de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração					
Ação 2.1	Efetuar controle mensal através da guia de arrecadação acompanhada de relatório analítico no qual constarão o mês de competência, as matrículas dos servidores, seus nomes, as bases de contribuição, e os valores pagos relacionados aos segurados e pensionistas.					



IPRESVEL

Objetivo	Acompanhar o lançamento e controle das receitas através de checklist					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Setor de Tesouraria e Contabilidade	31/12/2023		
3. ATENDIMENTO						
DEFINIÇÃO	Área de serviços de atendimento aos servidores, aposentados e pensionistas.					
Ação 3.1	Melhorar o atendimento e interação com os usuários através de telefonia móvel, redes e mídias sociais					
Objetivo	Compartilhar a visão da autarquia e divulgação de seus resultados promovendo maior transparência, prestação de contas e acesso aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva, Conselheiros e servidores	31/12/2023		
Ação 3.2	Efetuar o controle das manifestações no sistema de ouvidoria e-Ouv					
Objetivo	Acompanhar o registro por tipo de manifestação dos usuários (denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio)					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Ouvidor	31/12/2023		
4. ATUARIAL						
DEFINIÇÃO	Área de estudos e acompanhamento dos resultados das avaliações atuariais					
Ação 4.1	Efetuar o controle mensal de recadastramento dos servidores ativos e inativos					
Objetivo	Adequar a base de dados às demandas das avaliações atuariais					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	RH	31/12/2023		
Ação 4.2	Acompanhar a rentabilidade dos investimentos					
Objetivo	Atingir a meta atuarial anual: INPC + 5,03%					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos e Conselho Administrativo	31/12/2023		
5. BENEFÍCIOS						
DEFINIÇÃO	Área de concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários					
Ação 5.1	Executar o programa pré e pós-aposentadoria conforme Termo de Cooperação nº 01/2018					
Objetivo	Incentivar a participação e envolvimento dos segurados em ações de educação previdenciária antes e após o processo de aposentadoria					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/23 a dez/23	IPRESVEL e Município	17/04/2023	Edital nº 022/2023	
6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA						
DEFINIÇÃO	Área de atividades específicas de compensação previdenciária, como regime instituidor - RI ou regime de origem - RO					
Ação 6.1	Verificar mensalmente os relatórios do COMPREV					
Objetivo	Cadastrar e acompanhar os processos de compensação					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva	31/12/2023		

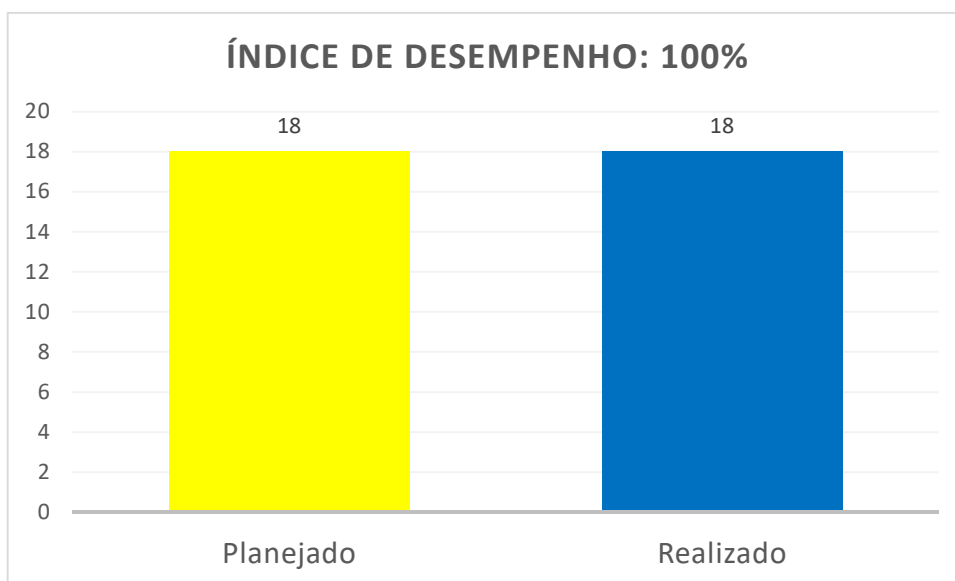
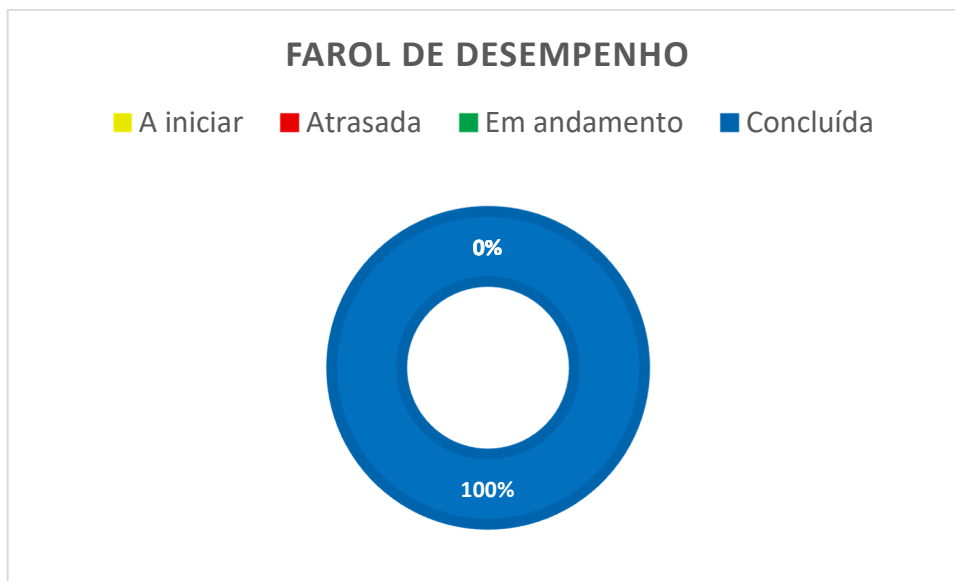


IPRESVEL

7. FINANCEIRA						
DEFINIÇÃO	Área da gestão e controle financeiro					
Ação 7.1	Emitir balancetes mensais					
Objetivo	Acompanhar o andamento da execução orçamentária					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Tesouraria e Contabilidade	31/12/2023		
8. INVESTIMENTOS						
DEFINIÇÃO	Área de estudos, tomada de decisão e acompanhamento dos resultados das aplicações dos recursos do RPPS					
Ação 8.1	Acompanhar ativamente o desempenho dos fundos de investimentos					
Objetivo	Melhorar a performance da carteira para atingir a meta atuarial					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê, Conselho Adm e Assessoria	31/12/2023		
Ação 8.2	Capacitar os membros do Comitê de Investimentos para Certificação Profissional					
Objetivo	Expandir o conhecimento e obter maior segurança nas tomadas de decisões sobre os produtos de investimentos com melhores resultados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê, Conselho Adm	31/12/2023		
9. JURÍDICA						
DEFINIÇÃO	Área de consultoria e defesa judicial da unidade gestora do RPPS					
Ação 9.1	Efetuar o controle mensal de processos judiciais da autarquia					
Objetivo	Acompanhar as ações judiciais relativas aos benefícios para o devido cumprimento das respectivas decisões					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva e Advogados contratados	31/12/2023		
10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO						
DEFINIÇÃO	Área de apoio de informática e manutenção de bases de dados					
Ação 10.1	Executar as medidas de segurança da PSI					
Objetivo	Proteger a base de dados evidenciando os possíveis riscos e medidas para evitar ou minimizar seus efeitos, efetuando registro dos controles efetuados.					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva Técnico em Informática	31/12/2023		



IPRESVEL



Canais de Atendimento

O atendimento ao segurado ou cidadão é possível ser realizado das seguintes formas:

- Presencialmente, na sede do IPRESVEL, sito à Travessa das Flores, nº 158 – Centro, no paço municipal, de segunda-feira à sexta-feira, das 7h30min



IPRESVEL

às 11h30min e das 13h às 17h;

- Por telefone (49) 3536 0146, ramal 204;
- Através do e-mail ipresvel@saltoveloso.sc.gov.br
- Contato pelo website disponível no endereço eletrônico <http://ipresvel.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Carta de serviços: <https://servicos.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Também é possível registrar denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio através da Ouvidoria disponível no endereço eletrônico <https://sistema.ouvidorias.gov.br/publico/SC/SaltoVeloso/Manifestacao/RegistrarManifestacao>.

Durante o exercício de 2023, não houve registro de manifestação.

Resumo das Atividades

Além das rotinas de cunho administrativo e previdenciário, o IPRESVEL realizou em suma, as seguintes atividades:

- Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, atualizado;
- Continuidade de afiliação à Associação dos Institutos Municipais de Previdência e Assistência de Santa Catarina – ASSIMPASC;
- Prorrogação nos Contratos de Assessoria em Investimentos;
- Prorrogação nos Sistemas Contabilidade Cloud, E-Social, Folha de Pagamento, Tesouraria Cloud, Compras e Contratos, Fly Transparência e Minha Folha;
- Contratação de empresa para a Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Atuarial;
- Contratação de empresa para a Prestação de Serviços Contábeis;
- Contratação de sistema de gestão previdenciária;
- Contratação de instituição financeira através de cessão onerosa da folha de pagamento do IPRESVEL;
- Aprovação da Política de Investimentos Anual e envio para o Ministério da Previdência Social;



IPRESVEL

- Capacitação dos servidores e conselheiros que participaram em cursos e treinamentos na área previdenciária, financeira e de gestão;
- Elaboração do Relatório de Gestão de 2022;
- Realização de audiência pública com a sociedade, segurados ativos, aposentados e pensionistas para orientação, discussão e transparência sobre o Relatório de Governança, Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial do Regime Próprio de Previdência Social, Edital nº 008/2022;
- Realização de atualização cadastral permanente dos segurados ativos do Município de Salto Veloso (IN SCI Nº 001/2016);
- Acompanhamento dos processos judiciais;
- Formalização de 01 (um) processo de pensão e 03 (três) processos de aposentadorias, todos enviados ao Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, para exame da legalidade.
- Acompanhamento dos valores de Compensação Previdenciária pelo Regime Geral de Previdência Social – INSS;
- Elaboração e acompanhamento mensal de Plano de Ação.