



IPRESVEL

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA EXERCÍCIO 2025

Salto Veloso (SC)



IPRESVEL

NEREU BORGA

PREFEITO MUNICIPAL

PEDRO SEZI SILVA

VICE-PREFEITO MUNICIPAL

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE GESTORA

DIRETORA-EXECUTIVA

CONSELHO ADMINISTRATIVO

LEOMAR GUZI

Conselheiro Representante dos Servidores

PRESIDENTE

LUCAS GIACOMIN

Conselheiro Representante dos Servidores

VICE-PRESIDENTE

DÉBORA BARONCHELLO ANSILIERO

Conselheira Representante do Poder Executivo

SECRETÁRIA

EMANUELE BATTISTI

Conselheira Representante dos Servidores

ANDREZA BERTOTTO

Conselheira Representante do Poder Executivo



IPRESVEL

CONSELHO FISCAL

MARINÊS APARECIDA FREITAS PATEL

Conselheira Representante dos Servidores

PRESIDENTE

VIVIAN LOCATELLI LAZZAROTTI

Conselheira Representante dos Servidores

RUDIMAR CORNELLI

Conselheiro Representante do Poder Executivo

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

DIRETORA-EXECUTIVA DO IPRESVEL

Membro nato

SAMUEL MIRANDA FERREIRA

Membro indicado pelo Conselho Administrativo

MONALISA SCOLARO

Membro indicado pelo Conselho Fiscal



IPRESVEL

SERVIDORES DESIGNADOS

FERNANDO TRAI CZUK

Controlador Interno

ROBINSON ANDREI GOTARDO

Assessor Jurídico

MICHEL FELIPE VIECELLI

Tesoureiro

RUDINEI MULLER

Técnico em Informática

Ouvidoria

Tecnologia e Segurança da Informação

DÉBORA BARONCHELLO

Agente Administrativo

SAMUEL MIRANDA FERREIRA

Técnico em Compras e Licitações e Agente de Contratação



IPRESVEL

IPRESVEL

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso – IPRESVEL é entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno, integrante da Administração Municipal Indireta, que detém autonomia financeira e administrativa, com vistas à administração do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, regulamentado pela Lei Complementar nº 035, de 23 de setembro de 2015.

O IPRESVEL é organizado com base em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir seu equilíbrio financeiro e atuarial. Está submetido à orientação, supervisão, controle e fiscalização do Ministério da Previdência Social – MPS.

Seus recursos (constituídos pela contribuição do ente público e dos segurados ativos e parcela dos inativos, pelos rendimentos das aplicações financeiras, pela amortização do passivo atuarial e compensação previdenciária em regimes) só podem ser utilizados para pagamento de benefícios previdenciários, sendo proibida a sua utilização para qualquer outro fim, inclusive para custear ações de assistência social e saúde, com exceção do valor destinado à taxa de administração (equivalente a 2% da folha total do ano anterior), utilizada para manutenção das atividades do Instituto.

As disponibilidades financeiras vinculadas ao IPRESVEL estão aplicadas no mercado financeiro e de capitais brasileiro, em conformidade com as normas estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional – CMN, na Resolução nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025.

O cumprimento dessas determinações legais é imprescindível para que o IPRESVEL continue assegurando aos seus segurados ativos e inativos o pagamento de benefícios previdenciários.

Nos termos da Resolução nº 02/2017, institucionalizou seus conceitos de Missão, Visão e Valores, assim definidos:



IPRESVEL

Missão

Gerir o regime próprio de previdência social dos servidores públicos do município de Salto Veloso de modo que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.

Visão

Ser reconhecida como patrimônio do servidor público pela sustentabilidade financeira e atuarial do regime previdenciário e pela excelência na gestão dos recursos e atendimento aos beneficiários.

Valores

I gualdade
P rofissionalismo e proteção,
R esponsabilidade e respeito
E tica e transparência
S ustentabilidade e segurança
V ida
E fetividade
L egalidade

Da Organização Administrativa

A organização administrativa do IPRESVEL é composta pelo Conselho Administrativo, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos, cujos atos são regulamentados por legislação municipal específica, em consonância com as diretrizes nacionais.

Atualmente é dirigido e representado pelo cargo em comissão de Diretor Executivo, ocupado por servidora pública municipal efetiva no Ente.

Conselho Administrativo

É de competência do Conselho Administrativo do IPRESVEL, entre outros: eleger o seu presidente, Vice-Presidente e Secretário; estabelecer as diretrizes gerais da política de gestão do Instituto; aprovar os planos de aplicações financeiras dos recursos



IPRESVEL

do Instituto, bem como de seu patrimônio; elaborar e votar o Regimento Interno do Conselho; aprovar o orçamento do Instituto; solicitar ao Executivo Municipal a abertura de créditos suplementares e especiais; propor ao Executivo a instituição e/ou exclusão de benefícios; aprovar as Contas do Instituto, após análise do Conselho Fiscal; promover a avaliação técnica e atuarial do Instituto; deliberar sobre a aceitabilidade de doações e legados com encargos; autorizar despesas extraordinárias, propostas pela Diretoria Executiva; fiscalizar os atos de gerenciamento do Diretor Executivo.

O Conselho Administrativo possui mandato de 4 (quatro) anos e é composto por 6 (seis) membros, dentre os quais 2 (dois) são indicados pelo Chefe do Poder Executivo, com igual número de suplentes; e 3 (três) eleitos por voto secreto e direto dos seus segurados, com igual número de suplentes.

O Conselho Administrativo também conta com a participação do Diretor-Executivo, membro nato indicado pelo Poder Executivo.

Ao longo do ano de 2025, foram realizadas **13 (treze) reuniões**, conforme registrado no livro de atas, nas quais foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Aprovação do calendário de reuniões para o exercício de 2025;
- Aprovação do Plano de Ação para o exercício de 2025;
- Aprovação do Plano de Capacitação para o exercício de 2025;
- Aprovação do Manual de Arrecadação do IPRESVEL;
- Aprovação do Regimento Interno do Conselho Administrativo;
- Aprovação da prestação de contas referente ao exercício de 2024;
- Apresentação do Relatório de Auditoria e Certificação do Pró-Gestão RPPS, nível I;
- Acompanhamento da execução orçamentária;
- Avaliação da meta atuarial para 2025;
- Aprovação da participação em eventos da agenda do Instituto;
- Apresentação e aprovação do Calendário de Pagamentos de 2025;
- Aprovação da Política de Investimentos para 2026;
- Discussão sobre o comportamento dos títulos do Instituto com base na metodologia ALM;
- Análise de fundos para investimentos;



IPRESVEL

- Avaliação de taxas atrativas para NTN-Bs e Letras Financeiras;
- Discussão sobre os limites de investimentos e o cenário econômico;
- Aprovação do plano de aplicação dos recursos;
- Aprovação de resoluções diversas.

Conselho Fiscal

É função do Conselho Fiscal do RPPS eleger o seu presidente; examinar os balancetes mensais e as contas, emitindo parecer a respeito; pronunciar-se sobre despesas extraordinárias autorizadas pelo Conselho Deliberativo e propor ao Conselho Administrativo medidas que julgar convenientes.

Composto por 3 (três) conselheiros, dentre os quais 1 (um) é nomeado pelo Chefe do Poder Executivo e 2 (dois) são eleitos por voto direto e secreto por seus segurados ativos e inativos, com igual número de suplentes, para exercer um mandato de 4 (quatro) anos

Em 2025, foram realizados **12 (doze) encontros**, sendo desenvolvidas as seguintes atividades:

- Análise e aprovação dos relatórios financeiros e contábeis;
- Avaliação e aprovação dos relatórios mensais de gestão de investimentos;
- Exame do Relatório de Governança de 2025;
- Emissão de pareceres;
- Programação e atualização periódica da agenda de participações dos Conselheiros e do Comitê;
- Acompanhamento dos processos judiciais;
- Fiscalização dos processos de aquisição de bens e serviços.

Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos, criado através da Lei nº 1.472, de 11 de março de 2013, visa auxiliar o processo decisório quanto à execução da política de investimentos,



IPRESVEL

sendo de sua competência: acompanhar o desempenho da carteira de investimentos do IPRESVEL, em conformidade com os objetivos estabelecidos pela política de investimentos; analisar, avaliar e emitir recomendações sobre proposições de investimentos; propor a atualização da política de investimentos de acordo com a evolução da conjuntura econômica; participar da reunião anual de aprovação da política de investimentos, com a participação dos membros do Conselho Administrativo do IPRESVEL; assegurar a prudência dos investimentos do IPRESVEL; analisar os resultados da carteira de investimentos do RPPS municipal; buscar o reenquadramento do plano, quando ocorrer alguma alteração ao longo do ano ou ocorrer alguma alteração na legislação.

O Comitê de Investimentos do IPRESVEL é composto por 3 (três) membros, 1 (um) indicado pelo Conselho Administrativo; 1 (um) indicado pelo Conselho Fiscal e a Diretora-Executiva como membro nato, com mandato de 3 (três) anos, e reuniões ordinárias a cada trimestre. Durante 2025, encontraram-se **15 (quinze)** vezes, destacando-se as seguintes atividades:

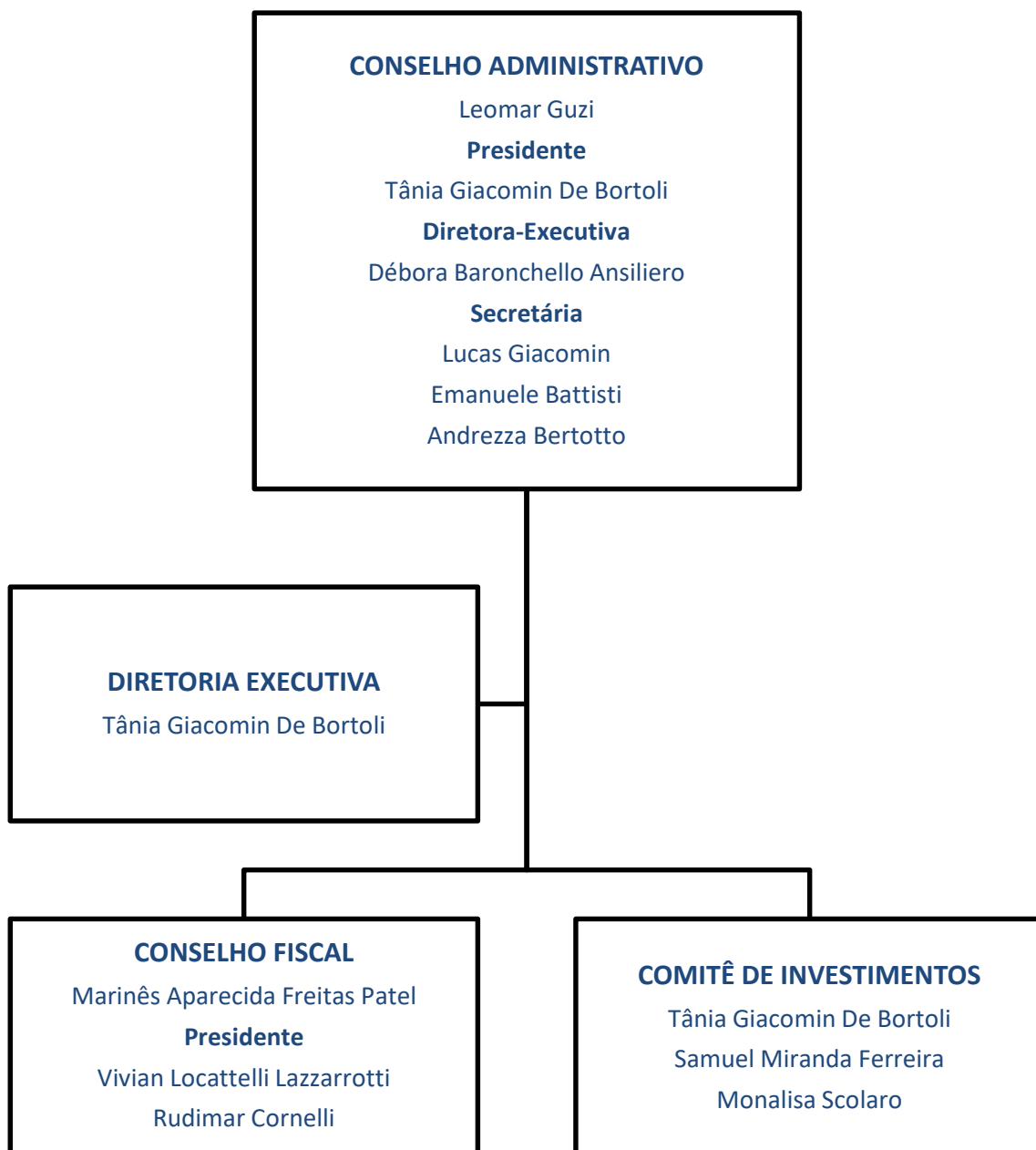
- Avaliação da meta atuarial para 2025;
- Encaminhamento e apresentação do relatório de investimentos;
- Elaboração da Política de Investimentos;
- Discussão sobre o comportamento do mercado e seus cenários econômicos;
- Análise para credenciamento de fundos;
- Análise do ALM para aquisição de produtos em conformidade com a Política de Investimentos;
- Sugestão de aquisição e resgate de ativos alinhados à Política de Investimentos de 2025;
- Programação e atualização periódica da agenda de participações dos Conselheiros e do Comitê;

Organograma

No organograma abaixo é possível visualizar a organização administrativa do IPRESVEL:



IPRESVEL





IPRESVEL

Dos segurados

Os segurados ativos do IPRESVEL representam 195 (cento e noventa e cinco) servidores efetivos do Poder Executivo e 02 (dois) servidores do Poder Legislativo de Salto Veloso.

No quadro abaixo é possível acompanhar a movimentações dos segurados nos últimos anos, bem como a proporcionalidade.

Ano	Segurados Ativos	Aposentados e Pensionistas	Proporcionalidade (Ativo X Inativo)
2013	99	16	6,19%
2014	127	27	4,70%
2015	160	30	5,33%
2016	160	32	5,00%
2017	156	34	4,59%
2018	153	38	4,03%
2019	151	44	3,43%
2020	142	50	2,84%
2021	142	50	2,84%
2022	136	51	2,67%
2023	161	55	2,93%
2024	175	57	3,07%
2025	197	56	3,52%

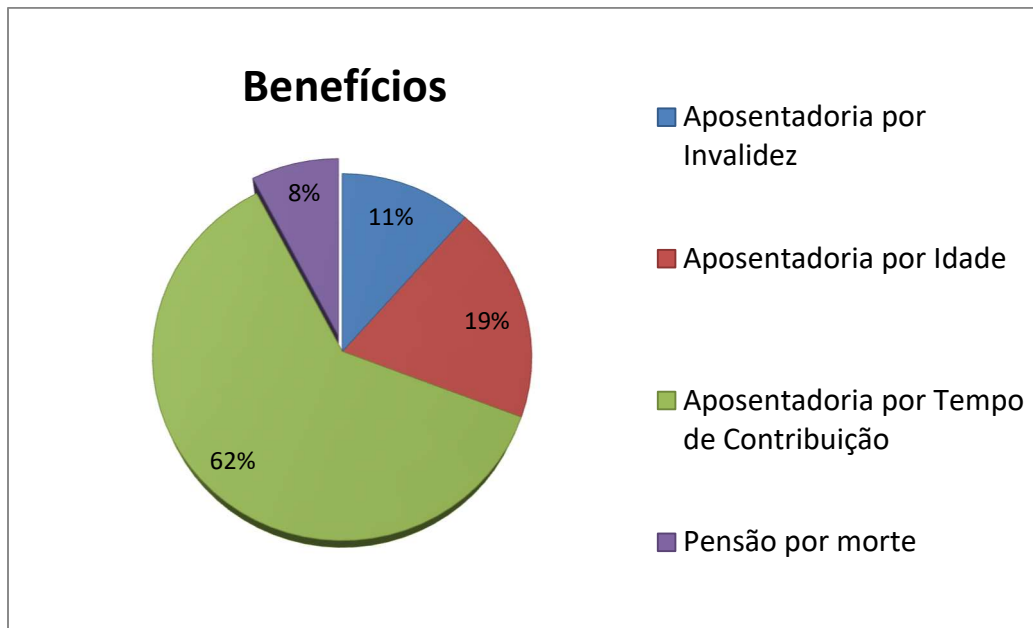
Dos Benefícios

O valor dispendido para o pagamento mensal dos atuais **52 aposentados** e **4 pensionistas** do IPRESVEL totaliza **R\$ 261.006,25** (duzentos e sessenta e um mil e seis reais e vinte e cinco centavos), perfazendo uma média de **R\$4.660,83** (quatro mil e seiscentos e sessenta reais e oitenta e três centavos), por beneficiário.

No gráfico é possível visualizar a distribuição das aposentadorias e pensões por tipo de benefício.



IPRESVEL



Também estão sob a gestão do IPRESVEL o pagamento de **09 aposentados e 5 pensionistas** do Tesouro, no valor de **R\$ 58.671,50** (cinquenta e oito mil e seiscentos e setenta e um reais e cinquenta centavos) que são repassados mensalmente pelo Município, totalizando **70** (setenta beneficiários).

Abaixo é possível visualizar os benefícios previdenciários realizados durante o exercício de 2025, onde foram dispendidos recursos na monta de **R\$4.140.486,54** (quatro milhões cento e quarenta mil e quatrocentos e oitenta e seis reais e cinquenta e quatro centavos).

DEMONSTRATIVO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS		Exercício: 2025
Benefícios Previdenciários mantidos pelo Tesouro Municipal/Estadual ou por RPPS	Quantidade (Final do Exercício)	Despesa Anual da Folha de Pagamento (58)
Aposentadorias civis (59)	61	R\$ 3.703.319,54
Pensões por morte (60)	09	R\$ 437.167,00
Sentenças Judiciais	-	
Total	70	R\$4.140.486,54



IPRESVEL

Equilíbrio Atuarial

Equivalência, a valor presente, entre o fluxo das receitas estimadas e das obrigações projetadas, apuradas atuarialmente, em longo prazo (art. 40/CF).

De modo a se garantir tal equilíbrio, a Avaliação Atuarial se faz um instrumento imprescindível, na busca de mensurar os recursos necessários à garantia dos benefícios oferecidos pelo Plano, visando o equilíbrio financeiro-atuarial do mesmo, bem como estimar as saídas ocorridas pelos eventos de morte, de invalidez e em virtude da aposentadoria.

O resultado apurado na Avaliação Atuarial de 2025, demonstrou superávit atuarial no valor de **R\$ 8.529.588,35** (oito milhões e quinhentos e vinte e nove mil e quinhentos e oitenta e oito reais e trinta e cinco centavos).

Resultados	31/12/2022*	31/12/2023*	31/12/2024
Ativos Garantidores dos Compromissos (1)	R\$ 34.070.380,86	R\$ 38.536.370,20	R\$ 43.795.516,69
(+) Aplicações e Recursos – DAIR	R\$ 34.070.380,86	R\$ 38.536.370,20	R\$ 44.536.393,48
(-) Reserva administrativa	-	-	R\$ 740.876,79
(+) Parcelamentos de Débitos Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Créditos para Amortização de Déficit Atuarial – INTRA OFSS (2)	R\$ 3.529.431,42	R\$ 6.240.245,67	R\$ 6.165.519,00
Provisões Matemáticas (3)	R\$ 42.560.743,99	R\$ 41.013.390,15	R\$ 41.431.447,34
(+) Benefícios Concedidos	R\$ 23.406.476,42	R\$ 25.526.185,96	R\$ 30.059.631,14
(+) Benefícios a Conceder	R\$ 19.154.267,57	R\$ 15.487.204,19	R\$ 11.371.816,20
Resultado Atuarial (4 = 1 + 2 - 3)	-R\$ 4.960.931,71	R\$ 3.763.225,72	R\$ 8.529.588,35
Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas	80,05%	93,96%	107,49%

* Dados extraídos dos respectivos DRAA cadastrados no site do MPS.

A Lei nº 1.778, de 21 de dezembro de 2023, dispõe sobre a forma de amortização do déficit técnico atuarial para obtenção do equilíbrio financeiro e atuarial que o Município tem em face do IPRESVEL.

Evolução do Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do Instituto cresceu nestes últimos anos. Findo o exercício de 2025, as reservas aplicadas totalizam o valor de **R\$ 51.485.191,90** (cinquenta e um



IPRESVEL

milhões e quatrocentos e oitenta e cinco mil cento e noventa e um reais e noventa centavos).

Exercício	Valores em Reais
2011	R\$ 7.578.908,89
2012	R\$ 9.803.943,78
2013	R\$ 10.203.863,85
2014	R\$ 12.195.475,38
2015	R\$ 14.494.137,41
2016	R\$ 18.200.444,98
2017	R\$ 21.916.929,27
2018	R\$ 25.102.577,43
2019	R\$ 29.601.610,22
2020	R\$ 31.651.725,09
2021	R\$ 32.215.075,25
2022	R\$ 34.366.672,24
2023	R\$39.033.605,50
2024	R\$ 44.536.393,48
2025	R\$ 51.485.191,90

No gráfico a seguir, é possível visualizar a evolução do Patrimônio Líquido do IPRESVEL dos últimos anos.





IPRESVEL

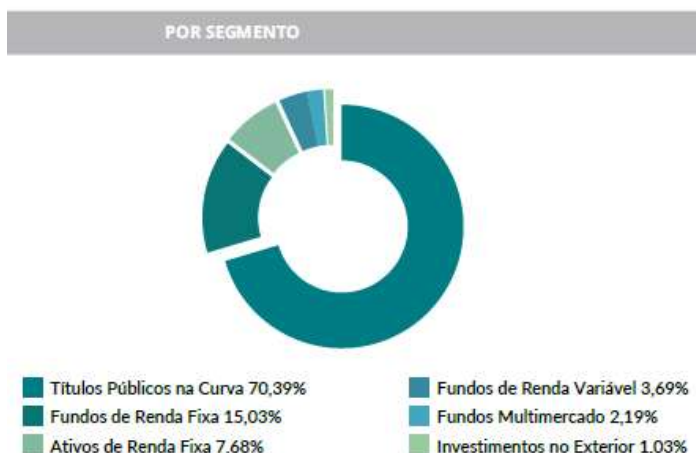
Carteira de Investimentos

A Carteira de Investimentos do IPRESVEL tem como principal objetivo superar a meta atuarial, que para o exercício de 2025 foi fixada em INPC + 5,24% a.a.

Conforme podemos observar no demonstrativo seguinte, a rentabilidade da carteira no ano foi de **11,68%** (onze inteiros e sessenta e oito centésimos por cento), ou seja, **125%** (cento e vinte e cinco por cento) da meta.

MÊS	CARTEIRA	META	CDI	IMA-G	% META	% CDI	% IMA-G
Janeiro	1,03	0,43	1,01	1,40	242	102	74
Fevereiro	0,85	1,91	0,99	0,79	44	86	107
Março	1,03	0,94	0,96	1,27	110	108	82
Abril	1,20	0,91	1,06	1,68	132	114	71
Mai	1,29	0,78	1,14	1,25	166	113	103
Junho	0,79	0,66	1,10	1,27	119	72	62
Julho	0,80	0,64	1,28	0,57	125	62	140
Agosto	0,73	0,22	1,16	1,19	339	63	61
Setembro	0,91	0,95	1,22	1,05	96	74	86
Outubro	0,99	0,46	1,28	1,23	218	78	81
Novembro	0,66	0,46	1,05	1,43	144	62	46
Dezembro	0,83	0,64	1,22	0,79	130	68	105
TOTAL	11,68	9,34	14,31	14,83	125	82	79

Na seqüência, como os recursos financeiros estão distribuídos por segmento, liquidez, tipo de ativos e benchmark:





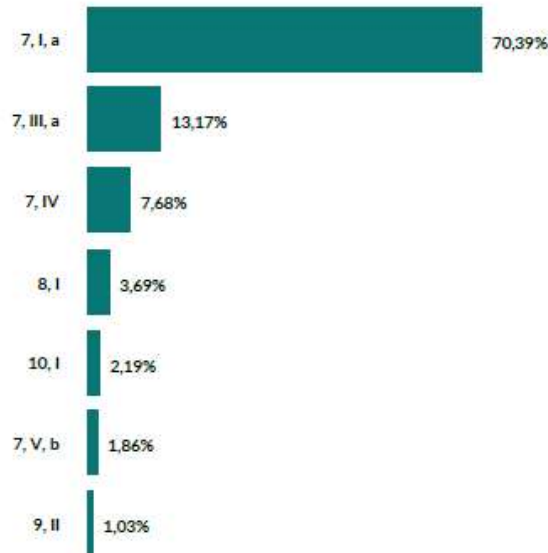
IPRESVEL

POR LIQUIDEZ

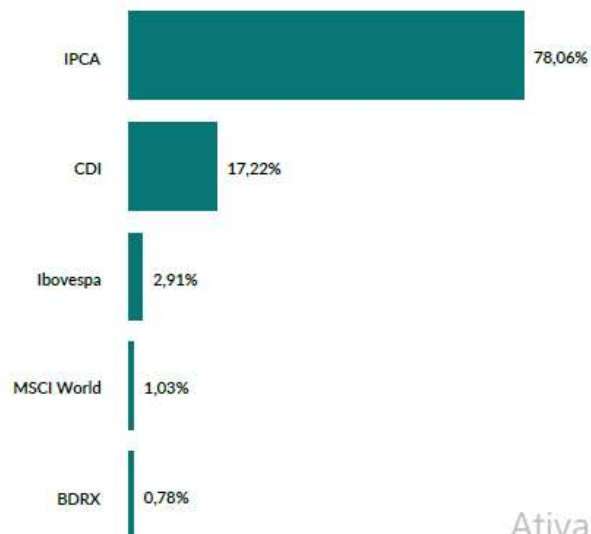


Superior a 180 dias	78,06%	Até 90 dias	1,02%
Até 30 dias	20,49%	Até 180 dias	0,43%

POR TIPO DE ATIVO



POR BENCHMARK



Ativar
Aressa (



IPRESVEL

ATIVOS	ENQ.	%	DEZEMBRO
TÍTULOS PÚBLICOS NA CURVA		70,39	36.238.733,59
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.4500)	7, l, a	0,20	104.325,36
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 11/06/2024 Tx 6.3000)	7, l, a	0,21	105.807,34
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 13/03/2024 Tx 5.6600)	7, l, a	1,03	528.631,02
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 23/01/2024 Tx 5.4350)	7, l, a	1,04	534.734,42
NTN-B 15/05/2029 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.2400)	7, l, a	0,21	107.064,87
NTN-B 15/05/2029 (Compra em 23/12/2024 Tx 7.7300)	7, l, a	0,62	316.770,63
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 02/05/2024 Tx 6.1200)	7, l, a	0,61	315.551,28
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 02/10/2025 Tx 7.2800)	7, l, a	0,48	246.789,15
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0900)	7, l, a	2,23	1.147.052,43
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/01/2025 Tx 7.2750)	7, l, a	1,72	886.013,51
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/04/2024 Tx 5.9400)	7, l, a	1,03	531.731,72
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	7, l, a	2,22	1.144.015,27
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 12/04/2024 Tx 6.0200)	7, l, a	2,06	1.058.782,22
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.3000)	7, l, a	2,23	1.148.068,21
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 15/03/2024 Tx 5.7900)	7, l, a	2,06	1.062.261,55
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 16/05/2023 Tx 5.8100)	7, l, a	0,29	151.415,72
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 17/04/2024 Tx 6.0400)	7, l, a	1,02	525.925,40
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8900)	7, l, a	1,26	647.231,60
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 22/09/2025 Tx 7.2100)	7, l, a	0,97	496.903,30
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 25/04/2024 Tx 6.0600)	7, l, a	1,02	524.775,10
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 25/04/2024 Tx 6.0600) i	7, l, a	0,01	4.603,29
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7700)	7, l, a	2,25	1.159.675,62
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 30/12/2025 Tx 7.1800)	7, l, a	0,48	249.490,81
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 04/04/2025 Tx 7.2800)	7, l, a	0,78	402.109,67
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 09/12/2025 Tx 7.0550)	7, l, a	0,78	401.244,59
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 10/04/2025 Tx 7.3600)	7, l, a	0,39	199.205,14
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 19/03/2024 Tx 5.8500)	7, l, a	0,83	425.871,54
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 20/08/2025 Tx 7.2400)	7, l, a	0,38	198.137,41
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 30/04/2025 Tx 7.3000)	7, l, a	0,39	200.644,13
NTN-B 15/08/2026 (Compra em 14/06/2024 Tx 6.5200)	7, l, a	0,21	107.342,70
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.4300)	7, l, a	0,20	104.349,37
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 11/09/2024 Tx 6.3700)	7, l, a	0,62	320.570,24
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 22/05/2024 Tx 6.0500)	7, l, a	0,63	322.893,66
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 23/05/2024 Tx 6.1200)	7, l, a	0,63	322.383,17
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 23/12/2024 Tx 7.9500)	7, l, a	0,62	318.422,54



IPRESVEL

TÍTULOS PÚBLICOS NA CURVA		70,39	36.238.733,59
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 27/11/2024 Tx 7.0450)	7, I, a	0,63	324.901,83
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 09/10/2023 Tx 5.8100)	7, I, a	2,17	1.114.829,30
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.1400)	7, I, a	0,21	107.873,45
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 11/09/2024 Tx 6.1900)	7, I, a	0,62	321.319,87
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 11/10/2024 Tx 6.5900)	7, I, a	0,62	321.133,34
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 19/05/2023 Tx 5.5000)	7, I, a	1,08	554.423,19
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 26/10/2023 Tx 5.8000)	7, I, a	2,16	1.110.523,96
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 29/05/2023 Tx 5.4300)	7, I, a	1,07	551.103,12
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 30/10/2024 Tx 6.8100)	7, I, a	0,62	318.569,86
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 02/10/2025 Tx 7.3400)	7, I, a	0,49	254.126,99
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0000)	7, I, a	2,23	1.146.011,46
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9000)	7, I, a	2,22	1.142.364,35
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.2000)	7, I, a	2,22	1.143.711,95
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/11/2022 Tx 6.0500)	7, I, a	4,52	2.328.302,20
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8350)	7, I, a	0,68	348.105,16
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 22/09/2025 Tx 7.2300)	7, I, a	1,00	513.169,15
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 25/09/2025 Tx 7.2600)	7, I, a	0,50	255.689,24
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.6700)	7, I, a	2,25	1.157.211,33
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 29/11/2024 Tx 6.9220)	7, I, a	0,61	315.512,72
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0950)	7, I, a	2,23	1.148.308,46
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 09/01/2025 Tx 7.3050)	7, I, a	1,72	884.338,12
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	7, I, a	2,22	1.143.160,97
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 10/04/2025 Tx 7.3900)	7, I, a	0,40	207.999,59
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 11/09/2024 Tx 6.2000)	7, I, a	0,62	321.332,03
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 12/04/2024 Tx 6.0100)	7, I, a	1,49	765.656,81
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 12/05/2025 Tx 7.0900)	7, I, a	0,40	206.851,58
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 20/08/2025 Tx 7.2500)	7, I, a	0,76	390.050,39
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.9000)	7, I, a	0,31	157.109,09
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7900)	7, I, a	2,25	1.158.193,24
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 30/04/2025 Tx 7.3000)	7, I, a	0,40	206.056,86
FUNDOS DE RENDA FIXA		15,03	7.739.959,47
BB FIC Prev. Perfil Renda Fixa	7, III, a	10,85	5.585.325,29
Bradesco Premium Renda Fixa Referenciada	7, III, a	0,53	271.861,43
BTG FIC Corporativo I Crédito Privado	7, V, b	0,67	344.933,60
Itaú FIC High Grade Crédito Privado	7, V, b	1,19	615.142,46



IPRESVEL

ATIVOS	ENQ.	%	DEZEMBRO
FUNDOS DE RENDA FIXA		15,03	7.739.959,47
Safra Referenciado DI Master	7, III, a	0,72	372.547,26
Santander FIC Premium Ref. Institucional	7, III, a	0,92	472.706,86
XP FIC Trend Pós-Fixado Simples	7, III, a	0,15	77.442,57
ATIVOS DE RENDA FIXA		7,68	3.951.574,62
Letra Financeira Bradesco 06/02/2029 - IPCA + 6,02	7, IV	1,18	608.515,11
Letra Financeira BTG 11/01/2033 - IPCA + 7,32	7, IV	0,82	423.810,56
Letra Financeira BTG 20/12/2032 - IPCA + 7,54	7, IV	0,83	428.873,39
Letra Financeira BTG 23/11/2032 - IPCA + 8,00	7, IV	2,84	1.462.343,20
Letra Financeira BTG 29/11/2029 - IPCA + 7,67	7, IV	0,66	340.935,56
Letra Financeira Daycoval 10/06/2027 - IPCA + 6,80	7, IV	0,23	118.512,60
Letra Financeira Daycoval 24/10/2029 - IPCA + 7,40	7, IV	0,67	344.362,28
Letra Financeira Santander 21/03/2030 - IPCA + 8,08	7, IV	0,21	108.827,45
Letra Financeira Santander 24/09/2029 - IPCA + 6,98	7, IV	0,22	115.394,47
FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL		3,69	1.899.653,87
BB FIA ESG BDR Nível I	8, I	0,34	173.792,82
Caixa FIA Institucional BDR Nível 1	8, I	0,34	172.820,47
Caixa FIC FIA Ações Livre Quantitativo	8, I	1,07	549.236,70
Guepardo FIC FIA Valor Institucional	8, I	0,35	178.402,76
Próprio Capital FIA	8, I	1,06	544.776,52
Safra FIA Consumo Americano PB BDR Nível I	8, I	0,11	57.323,30
Tarpon FIC FIA GT Institucional	8, I	0,43	223.301,30
INVESTIMENTOS NO EXTERIOR		1,03	529.168,87
XP MS CIC CIA Global Opportunities Advisory IE	9, II	1,03	529.168,87
FUNDOS MULTIMERCADO		2,19	1.126.101,48
Rio Bravo Proteção II Multimercado Resp. Lim.	10, I	1,01	517.668,02
Rio Bravo Proteção Multimercado	10, I	1,18	608.433,46



IPRESVEL

ATMOS	ENQ.	%	DEZEMBRO
CONTAS CORRENTES		0,00	-
Banco do Brasil		0,00	-
Bradesco		0,00	-
BTG Pactual		0,00	-
Caixa Econômica Federal		0,00	-
Cresol		0,00	-
Daycoval		0,00	-
Itaú Unibanco		0,00	-
Portopar		0,00	-
Safra		0,00	-
Santander		0,00	-
XP Investimentos		0,00	-
TOTAL DA CARTEIRA		100,0%	51.485.191,90

Gestão Orçamentária e Financeira

Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:

CÓDIGO 09.271.0901.2079		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DA PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$5.720.000,00	2,400h	R\$4.140.986,54	0	0%	R\$1.579.013,46	27,61%

CÓDIGO 09.271.0901.2080		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO IPRESVEL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$280.000,00	2,400h	R\$202.451,88	0	0%	R\$77.548,12	27,70%

Taxa de Administração

Toda e qualquer contribuição vertida para o IPRESVEL deverá ser utilizada apenas para o pagamento de benefícios previdenciários, ressalvada a utilização dos recursos para o pagamento das despesas correntes e de capital necessárias à organização e ao funcionamento do órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social.



IPRESVEL

A taxa de administração, aprovada através da Lei nº 1.714, de 18 de março de 2021, será de até 3,6% do valor total das remunerações de contribuição dos servidores ativos vinculados ao Plano de Benefício administrado pelo IPRESVEL, com base no exercício anterior.

Abaixo é possível visualizar o valor total das remunerações de contribuições dos servidores dos Poderes Executivo e Legislativo, relativo ao exercício de 2024 e o montante das despesas realizadas no exercício destinado à referida taxa, obtendo-se a aplicação de 1,58% (um inteiro e oitenta e três centésimos percentuais).

Total das remunerações de contribuições dos servidores ativos vinculados ao RPPS		Valores do ano imediatamente anterior ao da prestação de contas (2024)
I	Remuneração de contribuição servidores Poder Executivo	R\$ 10.863.700,62
II	Remuneração de contribuição servidores Poder Legislativo	R\$ 217.882,77
III= (I+II)	Total	R\$ 11.081.583,39
IV	Despesas Administrativas em 2025	R\$202.451,88
V	(-) Utilização da Reserva do RPPS	R\$0,00
VI = (IV-V)	Total das Despesas em 2025	R\$ 202.451,88
VII = (VI/III)	% de Aplicação no exercício	1,83%

Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPS, do Ministério da Previdência Social – MPS, que atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidos na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, pelo regime próprio de previdência social de um Estado, do Distrito Federal ou de um Município, ou seja, atesta que o ente federativo segue normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

É exigido para situações como realização de transferências voluntárias de recursos pela União; celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes. Concessão de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais; repasse de valores devidos em razão da compensação financeira.

Em decorrência do cumprimento dos critérios estabelecidos pelo MPS, o IPRESVEL manteve-se em situação regular com o CRP durante o exercício de 2025.



IPRESVEL

CRP

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

CRPs do Município de Salto Veloso/SC (Regime Próprio)

Emissão	Validade	Cancelamento	Motivo	Ação Judicial	Visualizar
10/11/2025 00:00:00	09/05/2026			Não	
14/05/2025 11:21:22	10/11/2025			Não	
12/11/2024 00:00:00	11/05/2025			Não	

Relação de Bens Móveis

Segue relação de bens móveis sob responsabilidade da autarquia previdenciária. No ano de 2025, não houve aquisição.

Código	Descrição	Aquisição
0607	Notebook HP Pavilion DV6 Intel Core I5 2,50 GHZ 8GB	01/08/2013
6008	Computador Processador Intel Core I7 6 Geração	07/05/2018
0609	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0610	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0611	Armário arquivo de aço 4 gavetas cor cinza	28/08/2018
0612	Fragmentadora de papel 10FL	03/08/2020
0613	Armário sob medida 1,80X 2,09 X 0,50m	30/07/2020
6415	Cadeira com espaldar alto	05/04/2023
6416	Monitor LG 23,8" led full HD	25/04/2023

Programa Pró-Gestão RPPS

O IPRESVEL implementou os requisitos para obtenção do Nível I no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017.

O Programa tem como objetivo implantação das boas práticas de gestão inseridas nas ações que compõem os três pilares de dimensão: Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária.

Entre os benefícios da Certificação, destacam-se a profissionalização na gestão do RPPS; qualificação de seus gestores; melhoria na organização das atividades e processos; transparência e facilidade de acesso à informação e perpetuação das boas práticas, pela padronização.



IPRESVEL

Em 2018, Salto Veloso foi o primeiro Município do Estado de Santa Catarina e o sexto no Brasil a obter a Certificação. No ano de 2021, conseguiu renovar o Nível I, conforme Certificado de Conformidade, abaixo:

CERTIFICADO

O Instituto de Certificação Qualidade Brasil
certifica que a empresa:

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO – IPRESVEL

Endereço: Travessa das Flores, N° 58, Centro, Salto Veloso – SC; CEP: 89595-000

Vinculado ao ente federativo do
Município de Salto Veloso

Implantou os requisitos do


PRÓ-GESTÃO RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”, instituído pela Portaria MPS n° 185/2015, obtendo a certificação institucional no

Nível I

por meio de auditoria realizada pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil - ICQ Brasil, tendo atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS, aprovado pela Portaria SPREV n° 3.030/2021.

Validade do Certificado: 27/01/2025
Certificado N° - CPG-006/2021


Goiânia, 27 de janeiro de 2022
Av. Araguaia, n° 1544, Ed. Albano Franco,
St. Leste Vila Nova – Goiânia – GO – CEP 74645-070



Plano de Ação 2025

Para o exercício de 2025, foram planejadas 18 ações, sendo todas elas realizadas, cumprindo com eficácia de 100% (cem por cento) as metas previstas para 2025.



IPRESVEL

PLANO DE AÇÃO ANUAL 2025 METAS POR ÁREA DE ATUAÇÃO DO RPPS

1. ADMINISTRATIVA						
DEFINIÇÃO	Área de suporte administrativo aos setores internos da unidade gestora.					
Ação 1.1	Digitalizar documentos e processos da autarquia					
Objetivo	Reduzir o consumo de papel e espaço físico para armazenamento facilitando a localização e segurança das informações, nos termos do projeto IPRESVERDE					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/25 a dez/25	Diretoria-Executiva	31/12/2025		
Ação 1.2	Desenvolver as ações de capacitação de pessoal e certificação profissional					
Objetivo	Aperfeiçoar as competências pessoais compatíveis com os objetivos organizacionais dos servidores, conselheiros, diretoria e gestão					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Servidores capacitados ou certificados	1/3	Jan/25 a dez/25	Diretoria-Executiva	12 a 14/03	7º Congresso Brasileiro de Investimentos e 14º Congresso Estadual da ASSIMPASC – Florianópolis/SC Débora B. Assiljera Tânia Giacomin De Bortoli Leomar Guzi Marinês Patel Samuel Miranda Ferreira	
				22 a 27/07	Expert XP e outros – São Paulo/SP Débora B. Assiljera Tânia Giacomin De Bortoli	
				10 a 12/09	23º Congresso Previdenciário da APEPREV e 2º Seminário Internacional de Previdência – Foz do Iguaçu/PR Leomar Guzi Marinês Patel Samuel Miranda Ferreira Tânia Giacomin De Bortoli	
				29 e 30/10	Certificação Profissional – Balneário Camboriú/SC Andreza Bertotto Monalisa Scolaro	



IPRESVEL

Ação 1.3	Elaborar o Relatório de Governança Corporativa					
Objetivo	Registrar e publicar em audiência pública as ações desenvolvidas por nível de certificação no Programa Pró-Gestão RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Fev/25	Diretoria-Executiva	25/02/2025	Edital nº 08/2025	
Ação 1.4	Elaborar o Plano de Ação Anual					
Objetivo	Planejar e acompanhar as ações que serão desenvolvidas durante o ano de 2025 com metas por área de atuação do RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/25	Diretoria-Executiva e Conselheiros	13/01/2025	Ata nº 01/2025	
Ação 1.5	Elaborar o cronograma mensal de reuniões					
Objetivo	Programar e publicar o cronograma das reuniões para a organizar a dispensa de servidores conselheiros e participação de interessados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Mar/25	Diretoria-Executiva e Conselheiros	12/02/2025	Ofício nº 010/2025 (Última terça-feira de cada mês)	
Ação 1.6	Elaborar o cronograma mensal de pagamento 2025					
Objetivo	Programar e publicar o cronograma mensal de pagamento aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/25	Diretoria-Executiva e Conselheiros	13/01/2025	Ata nº 01/2025	
2. ARRECADAÇÃO						
DEFINIÇÃO	Controle de repasse de contribuições e aportes, cobrança de débitos em atraso, parcelamentos de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração					
Ação 2.1	Efetuar controle mensal através da guia de arrecadação acompanhada de relatório analítico no qual constarão o mês de competência, as matrículas dos servidores, seus nomes, as bases de contribuição, e os valores pagos relacionados aos segurados e pensionistas.					
Objetivo	Acompanhar o lançamento e controle das receitas através de checklist					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Setor de Tesouraria e Contabilidade	12/02/2025	Manual - Procedimentos Administrativos de Arrecadação	
3. ATENDIMENTO						
DEFINIÇÃO	Área de serviços de atendimento aos servidores, aposentados e pensionistas.					
Ação 3.1	Melhorar o atendimento e interação com os usuários através de telefonia móvel, redes e mídias sociais					
Objetivo	Compartilhar a visão da autarquia e divulgação de seus resultados promovendo maior transparência, prestação de contas e acesso aos beneficiários					



IPRESVEL

Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva, Conselheiros e servidores	31/12/2025		<input type="radio"/>
Ação 3.2	Efetuar o controle das manifestações no sistema de ouvidoria e-Ouv					
Objetivo	Acompanhar o registro por tipo de manifestação dos usuários (denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio)					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Ouvidor	31/12/2025	Junho: 1 manifestação	<input type="radio"/>

4. ATUARIAL						
DEFINIÇÃO	Área de estudos e acompanhamento dos resultados das avaliações atuariais					
Ação 4.1	Efetuar o controle mensal de cadastramento dos servidores ativos e inativos					
Objetivo	Adequar a base de dados às demandas das avaliações atuariais					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	RH	31/12/2025		<input type="radio"/>
Ação 4.2	Acompanhar a rentabilidade dos investimentos					
Objetivo	Atingir a meta atuarial anual: INPC + 5,24%					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos e Conselho Administrativo	31/12/2025		<input type="radio"/>
5. BENEFÍCIOS						
DEFINIÇÃO	Área de concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários					
Ação 5.1	Executar o programa GRÁ e pós-aposentadoria conforme Termo de Cooperação nº 01/2018					
Objetivo	Incentivar a participação e envolvimento dos segurados em ações de educação previdenciária antes e após o processo de aposentadoria					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/25 a dez/25	IPRESVEL e Município	31/12/2025		<input type="radio"/>

6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA						
DEFINIÇÃO	Área de atividades específicas de compensação previdenciária, como regime instituidor - RI ou regime de origem - RO					
Ação 6.1	Verificar mensalmente os relatórios do COMPREV					
Objetivo	Cadastrar e acompanhar os processos de compensação					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol



IPRESVEL

Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva	31/12/2025		<input checked="" type="radio"/>
-------------------------	------	--------	--------------------	------------	--	----------------------------------

7. FINANCEIRA						
DEFINIÇÃO	Área da gestão e controle financeiro					
Ação 7.1	Emitir balancetes mensais					
Objetivo	Acompanhar o andamento da execução orçamentária					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Tesouraria e Contabilidade	31/12/2025		<input checked="" type="radio"/>

8. INVESTIMENTOS						
DEFINIÇÃO	Área de estudos, tomada de decisão e acompanhamento dos resultados das aplicações dos recursos do RPPS					
Ação 8.1	Acompanhar ativamente o desempenho dos fundos de investimentos					
Objetivo	Melhorar a performance da carteira para atingir a meta atuarial					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos, Conselho Administrativo e Assessoria	31/12/2025		<input checked="" type="radio"/>
Ação 8.2	Capacitar os membros do Comitê de Investimentos para Certificação Profissional					
Objetivo	Expandir o conhecimento e obter maior segurança nas tomadas de decisões sobre os produtos de investimentos com melhores resultados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos e Conselho de Administração	12 a 14/03 22 a 27/07 10 a 12/09	7º Congresso Brasileiro de Investimentos e 14º Congresso Estadual da ASSIMPASC – Florianópolis/SC Débora B. Assiliera Tânia G. De Bortoli Leomar Guzi Marinês Patel Samuel M. Ferreira Expert XP e outros – São Paulo/SP Débora B. Assiliera Tânia G. De Bortoli 23º Congresso Previdenciário da	<input checked="" type="radio"/>



IPRESVEL

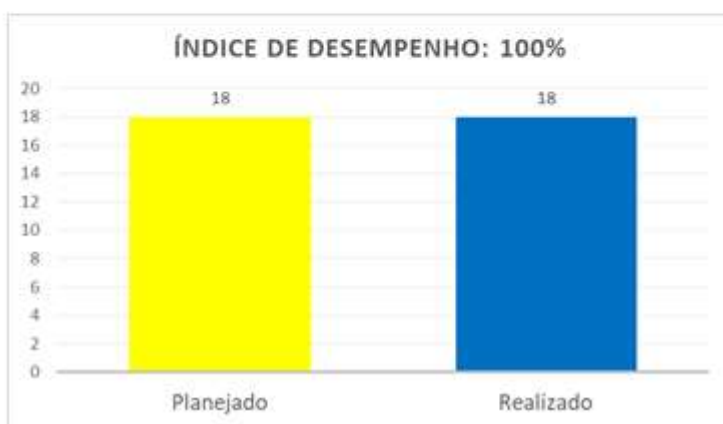
				29 e 30/10	APEPREV e 2º Seminário Internacional de Previdência – Foz do Iguaçu/PR Leomar Guzi Marinês Patel Samuel M. Ferreira Tânia G. De Bortoli Certificação Profissional – Balneário Camboriú/SC Andreza Bertotto Monalisa Scolaro	
--	--	--	--	------------	--	--

9. JURÍDICA						
DEFINIÇÃO	Área de consultoria e defesa judicial da unidade gestora do RPPS					
Ação 9.1	Efetuar o controle mensal de processos judiciais da autarquia					
Objetivo	Acompanhar as ações judiciais relativas aos benefícios para o devido cumprimento das respectivas decisões					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva e Advogados contratados	31/12/2025		

10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO						
DEFINIÇÃO	Área de apoio de informática e manutenção de bases de dados					
Ação 10.1	Executar as medidas de segurança da PSI					
Objetivo	Proteger a base de dados evidenciando os possíveis riscos e medidas para evitar ou minimizar seus efeitos, efetuando registro dos controles efetuados.					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva Técnico em Informática	31/12/2025		



IPRESVEL



Canais de Atendimento

O atendimento ao segurado ou cidadão é possível ser realizado das seguintes formas:

- Presencialmente, na sede do IPRESVEL, sito à Travessa das Flores, nº 158 – Centro, no paço municipal, de segunda-feira à sexta-feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h;
- Por telefone (49) 3536 0146, ramal 204;
- Através do e-mail ipresvel@saltoveloso.sc.gov.br
- Contato pelo website disponível no endereço eletrônico <http://ipresvel.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Carta de serviços: <https://servicos.saltoveloso.sc.gov.br/>



IPRESVEL

- Também é possível registrar denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio através da Ouvidoria disponível no endereço eletrônico <https://sistema.ouvidorias.gov.br/publico/SC/SaltoVeloso/Manifestacao/RegistrarManifestacao>.

Durante o exercício de 2025, houve apenas 1 (uma) manifestação.